

第29回筑波大学交通安全会理事会議事次第

1. 日 時 令和4年 3月 22日 (火) 14時00分～15時00分

2. 場 所 オンライン会議

3. 議 事

〔審議事項〕

- (1) 第28回理事会議事要旨(案)について・・・・・・・・・・資料1
- (2) 令和2年度決算報告について・・・・・・・・・・資料2
- (3) 令和3年度予算執行状況について・・・・・・・・・・資料3
- (4) 令和4年度収支予算(案)について・・・・・・・・・・資料4

〔報告事項〕

- (1) 医学地区駐車場の現状報告について・・・・・・・・・・資料5
- (2) その他

4. 配付資料

- 資料1 第28回筑波大学交通安全会理事会議事要旨(案)
- 資料2-1 令和2年度交通安全会決算報告について
- 資料2-2 令和2年度第19期収支決算書
- 資料3-1 令和3年度交通安全会予算執行状況
- 資料3-2 令和3年度事業計画 駐車場内整備状況
- 資料4 令和4年度収支予算(案)
- 資料5 医学地区駐車場の現状報告について
- 参考資料1 筑波大学交通安全会役員名簿
- 参考資料2 筑波大学交通安全会会則

第 28 回筑波大学交通安全会理事会議事要旨 (案)

1. 日 時 令和 3 年 3 月 9 日 (火) 15 時 00 分～15 時 45 分
2. 場 所 オンライン会議
3. 出席者 (理事) 稲垣、相山、松本、大楽、鍋山、宮坂、小林、
藤澤、風間、
杉本、葛山、四家、関口、岩澤、石田、松井
(監事) 木村
(委任出席) 中村、山田、野呂、軽辺
(欠席) 沼田
陪席 (附属病院総務部) 三沼、(交通安全会) 黒沼、
(リスク・安全管理課) 酒井、石塚
4. 配布資料
資料 1 第 27 回筑波大学交通安全会理事会議事要旨 (案)
資料 2-1 令和 2 年度収支決算見込みについて
資料 2-2 令和 2 年度決算見込み
資料 2-3 令和 2 年度支出内訳
資料 3-1 令和 3 年度収支予算 (案)
資料 3-2 令和 3 年度支出内訳
資料 4 水素燃料電池バスの駐車場所について
参考資料 ゲート付き駐車場のゲートバー破損事故発生状況

5. 議 事

会長から、本日不在の 4 名の理事からは、会長へ本会の議事すべてが委任されており、本会は成立している旨の説明があった。また、予定を変更して、議題 4 を始めに行うこととした。

(議 題)

(1) 医学西駐車場内の研究用駐車スペースについて

三沼附属病院総務部長から、資料 4 に基づき説明があり、原案のとおり承認された。

(2) 第27回理事会議事要旨(案)について

事務局から、資料1に基づき説明があり、原案のとおり承認された。

(3) 令和2年度決算見込みについて

事務局から、資料2に基づき、説明があり、原案のとおり承認された。

小林理事から、駐車場の臨時利用においても利用料を取り、収入に充ててはどうかと意見があった。小林理事の意見を受け、会長から事務局へ、実施案を取りまとめ、理事会に諮るよう発言があった。

(4) 令和3年度収支予算(案)について

事務局から、資料3に基づき説明があり、原案のとおり承認された。

(参考資料)

(1) ゲート付き駐車場のゲートバー破損事故発生状況

事務局から、参考資料に基づきゲートバー破損事故発生状況について報告があった。

小林理事から、破損が顕著に多いゲートが設置されている道路は、学内ループ道路と西大通りを繋ぐバイパスとして使用されることがあり、特に自転車・バイク等が前の車に続いて通行する際に、下降するゲートバーに接触している可能性が考えられるとの発言があった。また、鍋山理事から、ゲート周辺に自転車・バイク等の通行ルートを確保することで、ゲートバー破損件数や被害費用が削減できるのではないかと意見があった。

令和 2 年度交通安全会決算報告について

○収入

(単位：円)

区 分	当初予算額	修正予算額	決 算 額	内 容
一般会費収入	56,800,000	47,580,000	47,462,100	
臨時会費収入	1,300,000	850,000	921,055	
会費返金	△ 1,600,000	△ 1,600,000	△ 1,682,640	
収入計 (①)	56,500,000	46,830,000	46,700,515	

○支出

区 分	当初予算額	修正予算額	決 算 額	内 容
(1) 事業費支出				
貯蔵品	2,052,000	2,090,000	2,090,000	パスカード (3,600枚購入費)
通信費	110,000	110,000	108,535	ホームページ管理費、連絡用携帯電話等
消耗品費	850,000	850,000	580,838	事務用備品等
修繕費	7,200,000	4,200,000	3,491,400	ゲート機器定期保守、路面補修舗装工事
水道光熱費	350,000	350,000	222,993	ゲート機器年間電気料金
租税公課	300,000	300,000	177,000	各種税金
委託外注費	23,200,000	23,200,000	23,051,955	駐車場取締、医学ゲート受付、申請受付派遣等
リース料	18,190,656	18,190,656	18,194,396	ゲート機器、事務室管理機器
減価償却費	0	12,600	12,600	出庫注意灯引当金
支払手数料	66,000	66,000	79,970	振込手数料
(2) 管理費支出				
給料手当	3,500,000	3,500,000	3,533,020	事務職員1名 (給与、通勤手当)
修繕費	200,000	200,000	92,589	コピー機保守
租税公課	72,000	72,000	72,000	各種税金
リース料	171,072	171,072	171,072	コピー機
支払手数料	320,000	320,000	275,000	税理士報酬、公益法人決算作成指導料
支出計 (②)	56,581,728	53,632,328	52,153,368	
収支差額 (①-②)	△ 81,728	△ 6,802,328	△ 5,452,853	

決 算 報 告 書

第19期

自 令和 2 年 4 月 1 日

至 令和 3 年 3 月 31日

筑波大学交通安全会

貸借対照表

令和 3 年 3 月 31 日 現在

(単位 : 円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資 産 の 部			
1 流 動 資 産			
現 金	273,549	189,149	84,400
普 通 預 金	34,078,464	37,780,906	△ 3,702,442
貯 蔵 品	1,980,000	2,090,000	△ 110,000
流 動 資 産 合 計	36,332,013	40,060,055	△ 3,728,042
2 固 定 資 産			
(1) その他固定資産			
機 械 装 置	12,600	25,200	△ 12,600
工 具 器 具 備 品	1	1	0
その他固定資産合計	12,601	25,201	△ 12,600
固 定 資 産 合 計	12,601	25,201	△ 12,600
資 産 合 計	36,344,614	40,085,256	△ 3,740,642
II 負 債 の 部			
1 流 動 負 債			
未 払 金	6,791,792	7,009,061	△ 217,269
前 受 金	27,008,380	24,742,600	2,265,780
未 払 法 人 税 等	72,000	72,000	0
未 払 消 費 税 等	157,000	493,300	△ 336,300
流 動 負 債 合 計	34,029,172	32,316,961	1,712,211
負 債 合 計	34,029,172	32,316,961	1,712,211
III 正 味 財 産 の 部			
1 一 般 正 味 財 産	2,315,442	7,768,295	△ 5,452,853
正 味 財 産 合 計	2,315,442	7,768,295	△ 5,452,853
負 債 及 び 正 味 財 産 合 計	36,344,614	40,085,256	△ 3,740,642

正味財産増減計算書

令和 2 年 4 月 1 日 から 令和 3 年 3 月 31 日まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 事業収益	46,700,515	56,255,764	△ 9,555,249
一般会費収入	47,462,100	56,698,362	△ 9,236,262
臨時会費収入	921,055	1,102,200	△ 181,145
会費返金	1,682,640	1,544,798	137,842
経常収益計	46,700,515	56,255,764	△ 9,555,249
(2) 経常費用			
① 事業費用			
貯蔵品期首棚卸高	2,090,000	2,052,000	38,000
貯蔵品仕入高	1,980,000	2,090,000	△ 110,000
貯蔵品期末棚卸高	△ 1,980,000	△ 2,090,000	110,000
通信費	108,535	111,212	△ 2,677
減価償却費	12,600	12,600	0
消耗品費	580,838	1,663,835	△ 1,082,997
修繕費	3,491,400	4,237,040	△ 745,640
光熱水料費	222,993	271,829	△ 48,836
租税公課	177,000	513,300	△ 336,300
委託外注費	23,051,955	25,926,846	△ 2,874,891
リース料	18,194,396	18,190,656	3,740
支払手数料	79,970	68,018	11,952
事業費用計	48,009,687	53,047,336	△ 5,037,649
② 管理費			
給料手当	3,533,020	3,586,620	△ 53,600
消耗品費			0
修繕費	92,589	186,031	△ 93,442
租税公課	72,000	72,000	0
リース料	171,072	171,072	0
支払手数料	275,000	303,200	△ 28,200
管理費用計	4,143,681	4,318,923	△ 175,242
経常費用計	52,153,368	57,366,259	△ 5,212,891
当期経常増減額	△ 5,452,853	△ 1,110,495	△ 4,342,358
科 目	当 年 度	当 年 度	増 減
2 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 5,452,853	△ 1,110,495	△ 4,342,358
一般正味財産期首残高	7,768,295	8,878,790	△ 1,110,495
一般正味財産期末残高	2,315,442	7,768,295	△ 5,452,853
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	2,315,442	7,768,295	△ 5,452,853

支出科目区分(事業費 ⇄ 管理費)

	総支出額	事業費分		管理費分	
通信費支出	108,535	(全額)	108,535	-	-
消耗品費支出	580,838	(全額)	580,838	-	-
修繕費支出	3,583,989	右記以外(機器保守・修繕)	3,491,400	事務機保守料(コピー機)	92,589
租税公課支出	249,000	租税公課(印紙代・消費税) 法人税等のうち右記以外 (法人税、均等割以外の法人 県・市民税)	177,000	法人税等のうち、法人県・市 民税の均等割分	72,000
リース料支出	18,365,468	右記以外(機器設備リース 料)	18,194,396	事務機リース料(コピー機)	171,072
支払手数料支出	354,970	右記以外(振込手数料)	79,970	税務・会計関連費(税理士 法人報酬)	275,000

その他の注記

- (1) 未経過リース料 34,565,160 円がある。

令和 3 年度交通安全会予算執行状況

令和 4 年 2 月末時点

○収入

(単位：円)

区 分	予 算 額	執 行 額	内 容
一般会費収入	47,580,000	49,420,326	
臨時会費収入	850,000	815,150	
会費返金	△ 1,600,000	△ 1,261,096	
収入計 (①)	46,830,000	48,974,380	(予算との差額) 2,144,380

○支出

区 分	予 算 額	執 行 額	内 容
(1) 事業費支出			
貯蔵品	1,980,000	1,980,000	パスカード (3,600枚購入費)
通信費	110,000	104,634	ホームページ管理費、連絡用携帯電話等
消耗品費	600,000	644,670	警告書、駐車違反シール、ゲートバー購入等
修繕費	4,000,000	4,012,800	ゲート機器定期保守、路面補修舗装工事
水道光熱費	300,000	300,000	ゲート機器年間電気料金
租税公課	450,000	450,000	各種税金
委託外注費	15,200,000	16,354,998	駐車場取締、医学ゲート受付、申請受付派遣等
リース料	18,190,656	18,194,736	ゲート機器、事務室管理機器
減価償却費	12,600	12,600	
支払手数料	66,000	55,980	振込手数料
(2) 管理費支出			
給料手当	3,500,000	3,530,000	事務職員1名 (給与、通勤手当)
修繕費	160,000	96,380	コピー機保守
租税公課	72,000	72,000	各種税金
リース料	171,072	171,072	コピー機
支払手数料	320,000	275,000	税理士報酬、公益法人決算作成指導料
支出計 (②)	45,132,328	46,254,870	(予算との差額) △1,122,542
収支差額 (① - ②)	1,697,672	2,719,510	

令和3年度事業計画 駐車場内整備状況

令和4年3月

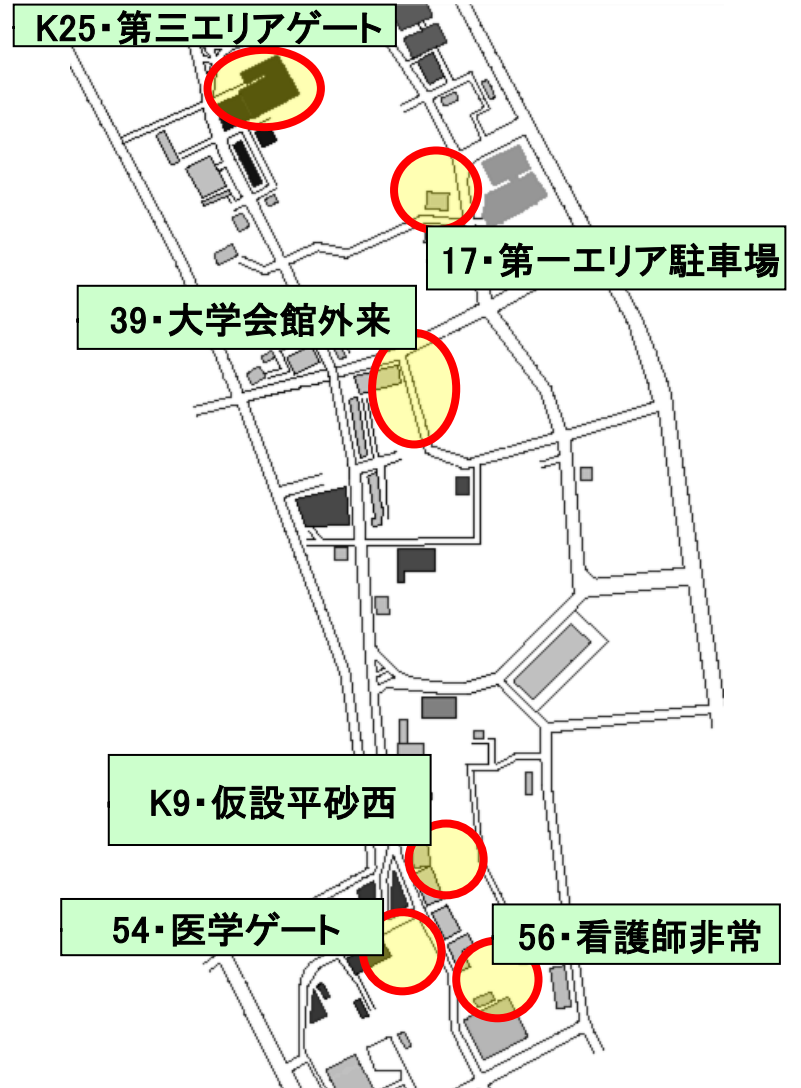
1・ K25・第三エリアゲート内通路



駐車場	位置	幅×長×深 (cm)	
1	K25・第三ゲート内通路	出口専用ゲート手前	60×60×8.5
2	39・大学会館外来通路	中央付近	72×58×10
3	K9・仮設平砂西通路	入口	80×74×8
4	56・看護師非常勤	入口から約30m	30×30×5
5	54・医学ゲート内通路	東ゲート詰め所裏 1列	120×70×8
		" 3列目 ①	60×60×5
		" 3列目 ②	80×43×4
		" 3列目 ③	42×46×4
		" 3列目 ④	30×30×4

金額 453,200円(税込)

2・ 39・大学会館外来駐車場通路



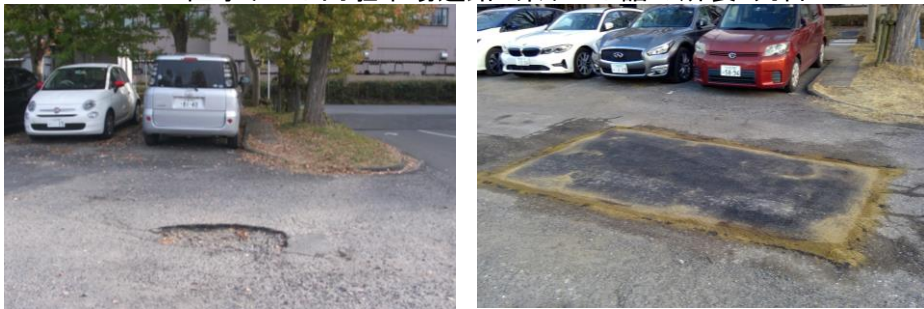
3・ K9・仮設平砂西駐車場通路



4・ 56・看護師非常勤駐車場通路



5・ 54・医学ゲート内駐車場通路 東ゲート詰め所裏1列目



54・医学ゲート内駐車場通路 東ゲート詰め所裏3列目 ①～④



6・ 17・第一エリア駐車場 人社棟側区画線(ライン引き)工事



駐車場	適用	数量(m)	
6	17・第一エリア駐車場	区画線(ライン引き)	白色×125m

金額 154,000円(税込)

令和4年度 収 支 予 算 (案)

令和4年度予算は、3年度執行見込額をを勘案して試算した。

(単位 円)

科 目	2年度決算額 (A)	3年度執行額 (見込) (B)	4年度予算額 (C)	差 異 (C)-(B)
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
① 事業収入	46,700,515	48,974,380	48,750,000	△ 224,380
一般会費収入	47,462,100	49,420,326	49,500,000	79,674
臨時会費収入	921,055	815,150	850,000	34,850
会費返金	△ 1,682,640	△ 1,261,096	△ 1,600,000	△ 338,904
② 雑収益				
受取利息収入				
雑収入				
事業活動収入計	46,700,515	48,974,380	48,750,000	△ 224,380
2 事業活動支出				
① 事業費支出				
貯蔵品仕入支出	2,090,000	1,980,000	1,925,000	△ 55,000
通信費支出	108,535	104,634	110,000	5,366
減価償却費支出	12,600	12,600	12,600	0
消耗品費支出	580,838	644,670	600,000	△ 44,670
修繕費支出	3,491,400	4,012,800	5,000,000	987,200
租税公課支出	177,000	450,000	450,000	0
委託外注費支出	23,051,955	16,354,998	16,400,000	45,002
リース料支出	18,194,396	18,194,736	18,194,736	0
水道光熱費支出	222,993	300,000	300,000	0
支払手数料支出	79,970	55,980	66,000	10,020
事業費支出計	48,009,687	42,110,418	43,058,336	947,918
② 管理費支出				
給料手当支出	3,533,020	3,530,000	3,500,000	△ 30,000
消耗品費支出		0		0
修繕費支出	92,589	96,380	160,000	63,620
租税公課支出	72,000	72,000	72,000	0
リース料支出	171,072	171,072	171,072	0
支払手数料支出	275,000	275,000	275,000	0
管理費支出計	4,143,681	4,144,452	4,178,072	33,620
事業活動支出計	52,153,368	46,254,870	47,236,408	981,538
事業活動収支差額	△ 5,452,853	2,719,510	1,513,592	
科 目	2年度決算額	3年度執行額 (見込)	4年度予算額	備 考
当期収支差額	△ 5,452,853	2,719,510	1,513,592	
前期繰越収支差額	7,768,295	2,315,442		
次期繰越収支差額	2,315,442	5,034,952	1,513,592	

資金の範囲：現預金・未払金(未払法人税・未払消費税を含む)・前受金

令和 4 年 3 月

医学地区駐車場の現状報告について

1. 現状

医学地区駐車場は、慢性的に利用台数が設置台数を大幅に超過した状況が続いており、令和 4 年 5 月以降、医学ゲート駐車場において、筑波大学附属病院陽子線施設整備運営事業により、ゲート内の仮設特殊診療棟西駐車場（78 台）が使用停止となる予定である。

当該事業に向けて、附属病院においては、令和 2 年度に病院総務部職員の医学ゲート駐車場から医学西地区駐車場（ゲート無）への利用切替え（▲127 台）、平成 31 年度～令和 4 年度にかけて、PFI 事業者の医学西地区駐車場の利用を段階的に削減（▲325 台）等の混雑対策を実施してきたが、医学地区駐車場の利用率は依然として高く、特に、医学西地区駐車場の利用率は、令和 4 年度には 150%を超える見込みである。

2. 混雑緩和に向けた取り組み

今後、医学医療エリア支援室及び附属病院等と混雑緩和に向けての検討を行う予定。交通安全会からは以下について提案したい。

- ・ ロット指定駐車場の廃止（56 看護師非常勤講師駐車場、61 看護師宿舎駐車場）
- ・ K23 医学西地区駐車場の駐車許可台数の上限設定（利用率 145%を目途）
- ・ K29 仮設南ゲート駐車場（収容台数 120 台 利用率 45.8%）、37 南地区駐車場（収容台数 304 台 利用率 4.6%）の利用促進

（参考）

◆医学ゲート駐車場利用の推移（収容台数：659 台 ※R4：581 台）

	H29	H30	R1	R2	R3	R4（見込み）
許可台数	959	942	930	903	889	806
利用率	145.5%	142.9%	141.1%	137.0%	134.9%	138.7%

◆医学西地区駐車場（ゲート無）（利用の推移（収容台数：754 台）

	H29	H30	R1	R2	R3	R4（見込み）
許可台数	1,188	1,211	1,091	1,047	1,058	1,136
利用率	157.5%	160.0%	144.6%	138.8%	140.3%	150.6%

臨時入構者の駐車場利用料金の利用形態について

(単位：円)

現状 臨時入構者の利用形態	料金（日額）	備考
学内関係者		
ゲート有り駐車場（案内口、本部防災センター経由）	100	臨時パスカード配布
ゲート有り駐車場（上記以外）	無料	臨時パスカード配布
ゲート無し駐車場（案内口、本部防災センター経由）	100	
ゲート無し駐車場（上記以外）	無料	
外来者		
ゲート有り駐車場	無料	臨時パスカード配布
ゲート無し駐車場	無料	



[変更案1] 臨時入構者全員から利用料金を収集する

臨時入構者の利用形態	料金（日額）	備考
学内関係者		
ゲート有り駐車場	100	臨時パスカード配布
ゲート無し駐車場	100	
外来者		
ゲート有り駐車場	100	臨時パスカード配布
ゲート無し駐車場	100	

【参考】増収見込み額：1,714,400円

令和2年度の臨時入構者の外来者数（17,144人）から試算

[変更案2] 学内関係者からのみ利用料金を収集する

臨時入構者の利用形態	料金（日額）	備考
学内関係者		
ゲート有り駐車場	100	臨時パスカード配布
ゲート無し駐車場	100	
外来者		
ゲート有り駐車場	無料	臨時パスカード配布
ゲート無し駐車場	無料	

※具体的な料金の収集方法及び収集に向けたスケジュールについては、事務局で検討の上、次回理事会で報告する。

※外来者の区分についても見直しを検討。

パスカード使用内訳

○仕入れ

	枚数	単価	金額
仕入れ枚数	3,600	550	1,980,000

○使用内訳

使用者種別		職員証 学生証	枚数	単価	合計金額	備考
会員	教職員	有	61	0	0	
	派遣等	無	84	600	37,800	初回のみ600円、継続利用の場合は無料
	学内委託業者	無	363	600	217,800	
非会員	業者	無	1,432	600	859,200	
公用	組織、研究室等		944	0	0	身障者、介護ボランティア、NPO法人等含む
予備			716			ゲート付き駐車場の臨時利用（1日）として運用
小計			3,600		1,114,800	

(参考) 臨時利用者からの収入

	1日あたりの金額	合計金額	備考
臨時利用（1日）	100	850,000	合計金額は令和3年度決算見込み額

※学生には、パスカードは原則交付していない。

※会員：別途駐車場利用料を支払っている者

非会員：駐車場利用料を支払っていない者

筑波大学交通安全会役員名簿 令和3年度

	選出元	役職名等	氏名	任期	選出区分
会長	副学長	副学長(総務・人事)	加藤 和彦	2021.4.1～2022.3.31	第8条
理事	人文社会系	人文社会系 准教授	生藤 昌子	2021.4.1～2022.3.31	第9条第2項 第1号
	数理物質系	数理物質系 教授	受川 史彦	2021.4.1～2022.3.31	
	生命環境系	生命環境系 教授	石田 健一郎	2021.4.1～2022.3.31	
	システム情報系	システム情報系 教授	岡本 直久	2021.4.1～2022.3.31	
	人間系	人間系 准教授	平田 諭治	2021.4.1～2022.3.31	
	体育系	体育系 准教授	鍋山 隆弘	2021.4.1～2022.3.31	
	芸術系	芸術系 助教	吉田 奈穂子	2021.4.1～2022.3.31	
	医学医療系	医学医療系 講師	小林 麻己人	2021.4.1～2022.3.31	
	図書館情報メディア系	図書館情報メディア系 准教授	藤澤 誠	2021.4.1～2022.3.31	
	総務部	リスク・安全管理課 課長	永松 博幸	2021.4.1～2022.3.31	第9条第2項 第2号
	財務部	財務管理課 課長	杉本 裕	2021.4.1～2022.3.31	
	学生部	学生生活課 課長	鷹巣 明美	2021.4.1～2022.3.31	
	施設部	施設サービス課 課長	土田 哲司	2021.4.1～2022.3.31	
	全学学類・専門学群代表者会議	人文文化学群比較文化学類	関口 東亜	2021.4.1～2022.3.31	第9条第2項 第3号
	学術院	人間総合科学学術院 人間総合科学研究群	鈴木 涼太	2021.4.1～2022.3.31	
	学術院	人文社会科学研究科 文芸言語専攻	石田 崇	2021.4.1～2022.3.31	
	学術院	数理物質科学研究科 電子物理学専攻	岩澤 柁人	2021.4.1～2022.3.31	
	学生生活支援室	医学医療系 助教	船越 祐司	2021.4.1～2022.3.31	第9条第2項 第4号
	会長(副学長)が必要と認めた者	病院総務部総務課 課長	大貫 康司	2021.4.1～2022.3.31	第9条第2項 第5号
監事	学生生活支援室	体育系 助教	平岡 拓晃	2021.4.1～2022.3.31	第10条 第1号
	総務部	リスク・安全管理課 係長	木村 めぐみ	2021.4.1～2022.3.31	第10条 第2号
	全学学類・専門学群代表者会議	生命環境学群地球学類	軽辺 凌太	2021.4.1～2022.3.31	第10条 第3号

(※ 青は、新任)

◎ 筑波大学交通安全会会則

(名 称)

第1条 本会は、筑波大学交通安全会と称する。

(事 務 所)

第2条 本会の事務所は、国立大学法人筑波大学(茨城県つくば市天王台1丁目1番地1、以下「筑波大学」という。)内に置く。

(目 的)

第3条 本会は、筑波大学の筑波キャンパスにおける駐車場(公用駐車場及び患者用駐車場を除く。以下「駐車場」という。)を利用する本学の学生、役員及び職員並びに関係者(以下「学生及び職員等」という。)で組織し、駐車場の安全確保及び交通環境の整備等を主体的に行うことにより、駐車場の円滑な運用を図るとともに、交通秩序を保持することを目的とする。

(事 業)

第4条 本会は、前条の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1)駐車場の安全確保、会費徴収等の整理事業
- (2)駐車場内に係る交通環境の整備事業
- (3)会員への交通安全普及事業
- (4)その他本会の目的達成のために必要な事業

(会 員)

第5条 本会の会員は、筑波大学から駐車証の交付を受けた学生及び職員等とし、所定の入会手続を行った者とする。

- 2 入会手続の方法等については、別に定める。
- 3 会員は、学生及び職員等でなくなった場合又は駐車場の利用を要せず駐車証を筑波大学へ返却した場合に、その資格を喪失する。

(会 費)

第6条 会員は、次のとおり会費を納めるものとする。

- (1)ゲート設置の駐車場を利用する会員 年10,800円
- (2)指定駐車場を利用する会員 年6,000円
- (3)一般駐車場を利用する会員 年4,800円
- 2 前項の駐車場を夜間、土曜日、日曜日又は祝日若しくは特定の期間に利用する場合の会費については、別に定める。
- 3 前2項の規定にかかわらず、身体障害者については、無料とする。

(役 員)

第7条 本会に次の役員を置く。

- (1)会長
- (2)理事
- (3)監事

(会 長)

第8条 会長は、筑波大学の副学長をもって充てる。

- 2 会長は、本会の会務を総括する。
- 3 会長に事故があるときは、あらかじめ、会長の指名する理事がその会務を代行する。

(理 事)

第9条 理事は、本会の会務を掌理する。

- 2 理事は、次に掲げる者とする。
 - (1)教員である会員から選出された者 9人
 - (2)事務職員等である会員から選出された者 4人
 - (3)学生である会員から選出された者 4人

- (4) 学生生活支援室から選出された者 1人
- (5) 会長(副学長)が必要と認めた者 1人
- (6) その他理事会が必要と認めた者 若干人

(監 事)

第10条 本会の会計及び会務執行の状況を監査するため、監事を置き、会長が次のとおりそれぞれ1人を指名する。

- (1) 教員である会員
- (2) 事務職員等である会員
- (3) 学生である会員

(役 員 の 任 期)

第11条 理事及び監事の任期は、1年とし、再任を妨げない。

- 2 任期の始期及び終期は、会計年度と同一とする。
- 3 第1項の役員は、任期が満了した場合において、新たに役員が任命されるまでは、同項の規定にかかわらず、引き続きその職務を行うものとする。
- 4 欠員を生じた場合の後任者の任期は、前任者の残任期間とする。

(理 事 会)

第12条 本会に会長及び理事をもって組織する理事会を置く。

- 2 会長は、理事会を招集し、その議長となる。
- 3 会長は、理事会の3分の1以上の請求があったときは、これを招集しなければならない。

(審 議 事 項)

第13条 理事会は、本会に関する次の事項を審議する。

- (1) 運営に関する基本事項
- (2) 事業の運営方法、整理業務等に関する事項
- (3) 予算・決算に関する事項
- (4) 業務委託に関する事項
- (5) 会則の改正に関する事項
- (6) その他必要と認める事項

(議 事)

第14条 理事会は、理事会構成員総数の3分の2以上が出席しなければ、議事を開き、議決することができない。ただし、当該議事につき書面をもってあらかじめ意思を表示した者は、出席者と見なす。

- 2 理事会の議事は、出席した理事の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(総 会)

第15条 本会に会員で構成する総会を置き、各年度の本会の運営状況及び決算について報告を受けるものとする。

- 2 会長は、理事会の議を経て、総会を招集することができる。ただし、総会を開きたい場合は、理事会がこれに代わることができるものとする。

この場合、会長は、その結果を広報刊行物への掲載その他の手段により会員に報告するものとする。

(業 務 委 託)

第16条 第4条に規定する事業については、その業務を委託することができる。

(会 計)

第17条 本会の会計年度は、毎年4月1日に始まり翌年の3月31日に終わる。

- 2 本会の経費は、会費、預金利子等をもって充てる。
- 3 本会の経費は、会長が管理する。

(決 算)

第18条 本会の決算書は、監事の監査を受け、会計年度ごとに作成されなければならない。

(事 業 報 告)

第19条 本会は、事業の運営状況及び決算について、年度ごとに本学の学長に報告しなければならない。

(事務局)

第20条 本会に、本会の事務を処理するため事務局を置き、必要な職員を置くことができる。

- 2 職員は、会長が任免する。
- 3 職員は、有給とする。

(細目)

第21条 この会則に定めるもののほか、本会の運営に関し必要な事項は、別に定める。

附則

- 1 この会則は、平成14年1月25日から施行する。

附則(平成19年1月25日)

- 1 春日地区については、平成19年4月1日から、この会則を適用するものとする。

〒305-8577

茨城県つくば市天王台1丁目1-1

筑波大学交通安全会

Tel・Fax 029-853-2119

携帯電話 080-3021-1937

ホームページ [http:// www.t-anzen.org](http://www.t-anzen.org)