

第21回筑波大学交通安全会理事会議事次第

1. 日 時 平成29年3月7日(火) 17時30分～18時30分

2. 場 所 本部棟5階大会議室

3. 議 事

(審議事項)

- (1) 第20回理事会議事要旨について・・・・・・・・・・資料1
- (2) 平成27年度決算について・・・・・・・・・・資料2
- (3) 平成28年度執行状況及び事業内容について・・・・・・・・資料3-1～2
- (4) 平成29年度予算(案)について・・・・・・・・・・資料4
- (5) その他

(報告事項)

- (1) 今後の事業計画及び検討事項について・・・・・・・・・・資料5
- (2) その他

4. 配付資料

- 資料1 第20回筑波大学交通安全会理事会議事要旨(案)
- 資料2 決算報告書(第14期:平成27年4月1日～平成28年3月31日)
- 資料3-1 平成28年度収支予算
- 資料3-2 駐車場内の整備状況(平成28年度)
- 資料4 平成29年度収支予算(案)
- 資料5 交通安全会における今後の事業計画及び検討事項
- 参考資料1 ゲート付駐車場年度別利用状況集計データ
- 参考資料2 筑波大学交通安全会役員名簿

第20回筑波大学交通安全会理事会議事要旨 《案》

1. 日 時 平成28年2月23日（金）17時30分～19時00分
2. 場 所 本部棟 5階 大会議室
3. 出席者 (理 事)
稲垣、矢澤、八十島、鍋山、橋本、三輪、岩澤、星野、飯田、寺田、石濱、
小粥
(監 事)
島田、落合
(委任出席)
石田、増岡、佐藤、柿澤、久佐野、藤野、三波
陪席 (交通安全会) 黒沼、(総務) 山田、中澤
(図書館情報エリア支援室) 鈴木
(病院・経営管理課) 中村
4. 配付資料
資料1 第19回理事会議事要旨
資料2 平成27年度執行状況及び事業内容
資料3 平成28年度収支予算（案）
資料4 交通安全会における今後の事業計画及び検討事項
席上配付1 医学医療系 提案書
席上配付2 ゲート付駐車場パスカードの発行について
席上配付3 西地区・医学地区駐車場利用状況
参考資料1 春日キャンパス駐車場 許可駐車台数・違反駐車台数集計データ
参考資料2 年度別駐車許可台数集計

5. 議 事

議事に先立ち会長より、本日欠席のうち7名の理事からは、会長へ本会の議事すべてが委任されており、本会は成立している旨の説明があった。

審議事項

(1) 第19回理事会議事要旨について

会長より、資料1に基づき説明があり、原案のとおり承認された。

(2) 平成27年度執行状況及び事業内容について

事務局より、資料2に基づき説明があり、原案のとおり承認された。なお当期は、収入が予算額より減少、平成26年度からの消費税引き上げによる経費負担増に伴い、委託外注費及び租税公課を予算額から修正した旨の説明があり、了承された。

(3) 平成28年度予算(案)について

事務局より、資料3に基づき説明があり、原案のとおり承認された。次年度は、ゲート機器の再リース契約に伴い、リース料が軽減される為、環境整備費及び繰越資産に充当すると共に剰余金として寄付金を試算している旨の説明があり、了承された。鍋山理事より、寄付金の使途についての意見があり、大規模な駐車場整備事業に関しては、大学が請け負っている旨の説明があり、了承された。

(4) その他

三輪理事より、席上配付1について説明があり、原案のとおり承認された。次年度の医学地区駐車場申請受付時に利用者に配布できるよう、準備を進める旨の説明があった。

報告事項

(1) 交通安全会における今後の事業計画及び検討事項

事務局より、席上配付2に基づき説明があった。

(2) その他

事務局より、参考資料に基づき説明があった。

決算報告書

第14期

自 平成 27 年 4 月 1日

至 平成 28 年 3 月 31日

筑波大学交通安全会

貸借対照表

平成 28 年 3 月 31 日 現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資 産 の 部			
1 流 動 資 産			
現 金	680,323	727,523	△ 47,200
普 通 預 金	32,330,630	35,968,819	△ 3,638,189
前 払 金	0	0	0
貯 蔵 品	2,160,000	2,268,000	△ 108,000
流 動 資 産 合 計	35,170,953	38,964,342	△ 3,793,389
2 固 定 資 産			
(1) その他固定資産			
機 械 装 置	68,394	84,333	△ 15,939
工 具 器 具 備 品	164,430	274,050	△ 109,620
その他固定資産合計	232,824	358,383	△ 125,559
固 定 資 産 合 計	232,824	358,383	△ 125,559
資 産 合 計	35,403,777	39,322,725	△ 3,918,948
II 負 債 の 部			
1 流 動 負 債			
未 払 金	6,512,632	7,621,230	△ 1,108,598
前 受 金	24,187,800	26,798,700	△ 2,610,900
未 払 法 人 税 等	72,000	72,000	0
未 払 消 費 税 等	705,200	541,100	164,100
流 動 負 債 合 計	31,477,632	35,033,030	△ 3,555,398
負 債 合 計	31,477,632	35,033,030	△ 3,555,398
III 正 味 財 産 の 部			
1 一 般 正 味 財 産	3,926,145	4,289,695	△ 363,550
正 味 財 産 合 計	3,926,145	4,289,695	△ 363,550
負 債 及 び 正 味 財 産 合 計	35,403,777	39,322,725	△ 3,918,948

正味財産増減計算書

平成 27 年 4 月 1 日 から 平成 28 年 3 月 31 日まで

(単位 : 円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 事業収益	55,200,338	55,647,414	△ 447,076
一般会費収入	55,128,500	55,802,809	△ 674,309
臨時会費収入	1,757,090	1,972,010	△ 214,920
会費返金	△ 1,685,252	△ 2,127,405	442,153
経常収益計	55,200,338	55,647,414	△ 447,076
(2) 経常費用			
① 事業費			
貯蔵品期首棚卸高	2,268,000	2,205,000	63,000
貯蔵品仕入高	2,160,000	2,268,000	△ 108,000
貯蔵品期末棚卸高	△ 2,160,000	△ 2,268,000	108,000
通信費	105,013	105,217	△ 204
減価償却費	125,559	202,354	△ 76,795
消耗品費	1,149,223	1,047,320	101,903
修繕費	3,564,000	5,748,840	△ 2,184,840
光熱水料	458,551	0	458,551
租税公課	725,200	561,300	163,900
委託外注費	27,704,857	28,634,034	△ 929,177
リース料	15,098,832	15,098,832	0
支払手数料	64,800	60,696	4,104
事業費計	51,264,035	53,663,593	△ 2,399,558
② 管理費			
給料手当	3,470,880	3,410,580	60,300
修繕費	258,013	264,028	△ 6,015
租税公課	72,000	72,000	0
リース料	196,560	196,560	0
支払手数料	302,400	302,400	0
管理費計	4,299,853	4,245,568	54,285
経常費用計	55,563,888	57,909,161	△ 2,345,273
当期経常増減額	△ 363,550	△ 2,261,747	1,898,197
科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
2 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 363,550	△ 2,261,747	1,898,197
一般正味財産期首残高	4,289,695	6,551,442	△ 2,261,747
一般正味財産期末残高	3,926,145	4,289,695	△ 363,550
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	3,926,145	4,289,695	△ 363,550

収支計算書

平成 27 年 4 月 1 日 から 平成 28 年 3 月 31 日 まで

(単位：円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
① 事業収入	55,700,000	55,200,338	499,662	
一般会費収入	55,500,000	55,128,500	371,500	
臨時会費収入	1,950,000	1,757,090	192,910	
会費返金	△ 1,750,000	△ 1,685,252	△ 64,748	
事業活動収入計	55,700,000	55,200,338	499,662	
2 事業活動支出				
① 事業費支出				
貯蔵品仕入支出	2,268,000	2,160,000	108,000	
通信費支出	97,000	105,013	△ 8,013	
消耗品費支出	1,100,000	1,149,223	△ 49,223	
修繕費支出	5,800,000	3,564,000	2,236,000	
光熱水料支出	0	458,551	△ 458,551	
租税公課支出	130,000	725,200	△ 595,200	
委託外注費支出	27,000,000	27,704,857	△ 704,857	
リース料支出	15,098,832	15,098,832	0	
支払手数料支出	66,000	64,800	1,200	
事業費支出計	51,559,832	51,030,476	529,356	
② 管理費支出				
給料手当支出	3,280,000	3,470,880	△ 190,880	
修繕費支出	185,000	258,013	△ 73,013	
租税公課支出	72,000	72,000	0	
リース料支出	196,560	196,560	0	
支払手数料支出	302,400	302,400	0	
管理費支出計	4,035,960	4,299,853	△ 263,893	
事業活動支出計	55,595,792	55,330,329	265,463	
事業活動収支差額	104,208	△ 129,991	234,199	
II 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				
投資活動収入計	0	0	0	
2 投資活動支出				
投資活動支出計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	
科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
III 財務活動収支の部				
1 財務活動収入				
財務活動収入計	0	0	0	
2 財務活動支出				
財務活動支出計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
IV 予備費支出	0	—	0	
当期収支差額	104,208	△ 129,991	234,199	
前期繰越収支差額	1,663,312	1,663,312	0	
次期繰越収支差額	1,767,520	1,533,321	234,199	

資金の範囲：現預金・前払金・未払金(未払法人税・未払消費税を含む)・前受金

※ 収支差額＝現金・預金-(未払金+前払金+未払法人税等+未払消費税等+前受金)

支出科目区分(事業費 ⇄ 管理費)

	総支出額	事業費分		管理費分	
通信費支出	105,013	(全額)	105,013	-	-
消耗品費支出	1,149,223	(全額)	1,149,223	-	-
修繕費支出	3,822,013	右記以外(機器保守・修繕)	3,564,000	事務機保守(コピー機)	258,013
租税公課支出	797,200	租税公課(印紙代・消費税) 法人税等のうち右記以外 (法人税、均等割以外の法人 県・市民税)	725,200	法人税等のうち、法人県・市 民税の均等割分	72,000
リース料支出	15,295,392	右記以外(機器設備リース 料)	15,098,832	事務機リース料(コピー機)	196,560
支払手数料支出	367,200	右記以外(振込手数料)	64,800	税務・会計関連費(税理士 法人報酬)	302,400

その他の注記

- (1) 未経過リース料 7,475,244 円がある。

平成27年度 執行状況及び事業内容

単位 円

区 分	予 算 額	執 行 額	事 項
【事業費支出】			
貯蔵品(パスカード)	2,268,000	2,160,000	
		2,160,000	パスカード(4000枚購入費)H28年度仕入れ分
通 信 費	97,000	105,013	
		35,796	ホームページ管理費
		69,217	警備員連絡用携帯電話
消 耗 品 費	1,100,000	1,149,223	
		580,063	事務用備品、申請書、駐車違反シール等
		166,320	タッチパネル基板交換(K29・仮設南ゲート出口)
		311,040	ゲートバー予備(9本)
		91,800	ゲートバー予備(根元部分のみ5本)
修 繕 費	5,800,000	3,564,000	
		3,343,680	ゲート機器定期保守
		220,320	駐車場内道路等補修工事
光 熱 水 料	0	458,551	
		458,551	ゲート機器に係る年間消費電気料金
租 税 公 課	130,000	725,200	
		20,000	収入印紙
		705,200	消費税・地方消費税引当金
委 託 外 注 費	27,000,000	27,704,857	
		11,475,000	交通整理等取締業務外注費(4月～9月) : 駐車場取締要員2名×2班(日勤、夜勤) : 医学ゲート駐車場受付1名×2班(日勤、夜勤)
		10,619,640	交通整理等取締業務外注費(契約変更10月～翌3月)
		5,610,217	事務室派遣事務員1名 他(支援室受付臨時増員)
リ ー ス 料	15,098,832	15,098,832	
		15,098,832	ゲート機器、事務室管理機器貸借料
支 払 手 数 料	66,000	64,800	
		64,800	常陽銀行振込手数料・郵便局振替手数料

区 分	予 算 額	執 行 額	事 項
【管理費支出】			
給 料 手 当	3,280,000	3,470,880	
		3,470,880	交通安全会 事務職員1名 給与、通勤手当
修 繕 費	185,000	258,013	
		258,013	コピー機保守
租 税 公 課	72,000	72,000	
		72,000	法人税等均等割額
寄 付 金			
リ ー ス 料	196,560	196,560	
		196,560	コピー機リース
支 払 手 数 料	302,400	302,400	
		270,000	税理士報酬
		32,400	公益法人決算作成指導料

平成28年度 収 支 予 算

28年度予算(案)は、27年度決算額をベースとし、収支実績、事業費及び管理費支出実績を勘案して試算した。

(単位 円)

科 目	27年度予算額	27年度決算額	差 異	28年度予算額	差額 (H28-H27)	備 考
I 事業活動収支の部						
1 事業活動収入						
① 事業収入	55,700,000	55,200,338	△ 499,662	55,000,000	△ 200,338	
一般会費収入	55,500,000	55,128,500	△ 371,500	55,000,000	△ 128,500	
臨時会費収入	1,950,000	1,757,090	△ 192,910	1,700,000	△ 57,090	
会費返金	△ 1,750,000	△ 1,685,252	64,748	△ 1,700,000	△ 14,748	
② 雑収益						
受取利息収入						
雑収入						
事業活動収入計	55,700,000	55,200,338	△ 499,662	55,000,000	△ 200,338	
2 事業活動支出						
① 事業費支出						
貯蔵品仕入支出	2,268,000	2,160,000	108,000	2,160,000	0	バスカード仕入
通信費支出	97,000	105,013	△ 8,013	110,000	4,987	
消耗品費支出	1,100,000	1,149,223	△ 49,223	1,100,000	△ 49,223	
修繕費支出	5,800,000	3,564,000	2,236,000	6,500,000	2,936,000	
租税公課支出	130,000	725,200	△ 595,200	1,000,000	274,800	非課税
委託外注費支出	27,000,000	27,704,857	△ 704,857	26,000,000	△ 1,704,857	
リース料支出	15,098,832	15,098,832	0	7,800,000	△ 7,298,832	
水道光熱費支出	0	458,551	△ 458,551	460,000	1,449	
支払手数料支出	66,000	64,800	1,200	66,000	1,200	
事業費支出計	51,559,832	51,030,476	529,356	45,196,000	△ 5,834,476	
② 管理費支出						
給料手当支出	3,280,000	3,470,880	△ 190,880	3,400,000	△ 70,880	非課税
消耗品費支出	0	0	0	0	0	
修繕費支出	185,000	258,013	△ 73,013	250,000	△ 8,013	
租税公課支出	72,000	72,000	0	72,000	0	非課税
寄付金支出	0	0	0	3,000,000	3,000,000	※
リース料支出	196,560	196,560	0	196,560	0	
支払手数料支出	302,400	302,400	0	320,000	17,600	
管理費支出計	4,035,960	4,299,853	△ 263,893	7,238,560	2,938,707	
事業活動支出計	55,595,792	55,330,329	265,463	52,434,560	△ 2,895,769	
事業活動収支差額	104,208	△ 129,991	234,199	2,565,440	2,695,431	
科 目	27年度予算額	27年度決算額	差 異	28年度予算額		備 考
当期収支差額	104,208	△ 129,991	234,199	2,565,440		
前期繰越収支差額		1,663,312				
次期繰越収支差額		1,533,321				

※寄付金:使途を駐車場環境整備事業に特定し、筑波大学に寄付

資金の範囲 : 現預金・未払金(未払法人税・未払消費税を含む)・前受金

平成28年度 執行状況(見込み)及び事業内容

単位 円

区 分	予 算 額	執行額(見込み)	事 項
【事業費支出】			
貯蔵品(パスカード)	2,160,000	2,160,000	
		2,160,000	パスカード(4000枚購入費)H29年度仕入れ分
通 信 費	110,000	110,000	
		35,796	ホームページ管理費
		74,204	警備員連絡用携帯電話
消 耗 品 費	1,100,000	2,200,000	
		1,695,532	事務用備品、警告書、駐車違反シール等
		251,748	駐車場申請書、郵便取扱票
		69,120	ゲートバー予備(2本)
		183,600	ゲートバー予備(根元部分のみ10本)
修 繕 費	6,500,000	7,500,000	
		3,343,680	ゲート機器定期保守
		470,880	ゲート保護屋根テント張り替え
		3,685,440	駐車場内路面舗装、排水補修工事等
光 熱 水 料	460,000	347,831	
		347,831	ゲート機器に係る年間電気料金
租 税 公 課	1,000,000	750,000	
		21,000	収入印紙
		729,000	消費税・地方消費税引当金(中間申告納付分)
委 託 外 注 費	26,000,000	25,800,000	
		19,232,640	交通整理等取締業務外注費 : 駐車場取締要員2名×2班(日勤、夜勤) : 医学ゲート駐車場受付1名×2班(日勤、夜勤)
		6,567,360	事務室派遣事務員1名 他(支援室受付臨時増員)
リ ー ス 料	7,800,000	8,454,018	
		8,454,018	ゲート機器、事務室管理機器賃借料
支 払 手 数 料	66,000	65,000	
		65,000	常陽銀行振込手数料・郵便局振替手数料

区 分	予 算 額	執行額(見込み)	事 項
【管理費支出】			
給 料 手 当	3,400,000	3,450,000	
		3,450,000	交通安全会 事務職員1名 給与、通勤手当
修 繕 費	250,000	255,000	
		255,000	コピー機保守
租 税 公 課	72,000	72,000	
		72,000	法人税等均等割額
寄 付 金	3,000,000	0	
		0	
リ ー ス 料	196,560	196,560	
		196,560	コピー機リース
支 払 手 数 料	320,000	302,400	
		270,000	税理士報酬
		32,400	公益法人決算作成指導料

駐車場の修繕状況(平成28年度)

■ ゲート保護屋根テント張り替え・支柱錆止め塗装

K7・体芸西・出口ゲート



K25・第三エリア北側ゲート



■ 白線引き、駐車場内路面補修

医学東ゲート詰所手前停止線

停止位置がゲートに近すぎるため、通過及び幅寄せが困難とのクレームがあり、現在の位置から2メートルほど下げた地点に引き直す。同時に、導線用ライン(点線)も引き直す。



■ 駐車場、通路アスファルト補修舗装工事

52・平砂駐車場～K27・仮設追越西駐車場連絡用通路の劣化部分及び穴埋め補修



37・南地区駐車場アスファルト補修舗装工事
第二ブロック(中央エリア)



第三ブロック(天久保側出口通路付近)



■ その他、駐車場内整備を実施した駐車場

- K4・仮施設設部東駐車場・・・路面穴埋め補修
- 23・本部北ゲート駐車場・・・路面穴埋め補修
- K7・体芸西ゲート駐車場・・・停止線(白線)引き直し

平成29年度 収 支 予 算 (案)

29年度予算(案)は、28年度予算額をベースとし、収支実績、事業費及び管理費支出実績を勘案して試算した。

(単位 円)

科 目	28年度予算額	28年度執行額 (見込)	差 異	29年度予算額	差額 (H29-H28)	備 考
I 事業活動収支の部						
1 事業活動収入						
① 事業収入	55,000,000	55,300,000	300,000	55,350,000	350,000	
一般会費収入	55,000,000	55,200,000	200,000	55,200,000	200,000	
臨時会費収入	1,700,000	1,700,000	0	1,750,000	50,000	
会費返金	△ 1,700,000	△ 1,600,000	100,000	△ 1,600,000	100,000	
② 雑収						
受取利息収入						
雑収入						
事業活動収入計	55,000,000	55,300,000	300,000	55,350,000	350,000	
2 事業活動支出						
① 事業費支出						
貯蔵品仕入支出	2,160,000	2,160,000	0	2,160,000	0	バスカード仕入
通信費支出	110,000	110,000	0	110,000	0	
消耗品費支出	1,100,000	2,200,000	△ 1,100,000	800,000	△ 300,000	
修繕費支出	6,500,000	7,500,000	△ 1,000,000	3,000,000	△ 3,500,000	
租税公課支出	1,000,000	750,000	250,000	800,000	△ 200,000	非課税
委託外注費支出	26,000,000	25,800,000	200,000	26,000,000	0	
リース料支出	7,800,000	8,454,018	△ 654,018	18,500,000	10,700,000	
水道光熱費支出	460,000	347,831	112,169	400,000	△ 60,000	
支払手数料支出	66,000	65,000	1,000	66,000	0	
事業費支出計	45,196,000	47,386,849	△ 2,190,849	51,836,000	6,640,000	
② 管理費支出						
給料手当支出	3,400,000	3,450,000	△ 50,000	3,400,000	0	非課税
消耗品費支出	0	0	0	0	0	
修繕費支出	250,000	255,000	△ 5,000	250,000	0	
租税公課支出	72,000	72,000	0	72,000	0	非課税
寄付金支出	3,000,000	0	3,000,000	0	△ 3,000,000	※
リース料支出	196,560	196,560	0	196,560	0	
支払手数料支出	320,000	302,400	17,600	320,000	0	
管理費支出計	7,238,560	4,275,960	2,962,600	4,238,560	△ 3,000,000	
事業活動支出計	52,434,560	51,662,809	771,751	56,074,560	3,640,000	
事業活動収支差額	2,565,440	3,637,191	△ 1,071,751	△ 724,560	△ 3,290,000	
科 目	28年度予算額	28年度執行額 (見込)	差 異	29年度予算額		備 考
当期収支差額	2,565,440	3,637,191	△ 1,071,751	△ 724,560		
前期繰越収支差額		1,533,321				
次期繰越収支差額		5,170,512				

※寄付金:使途を駐車場環境整備事業に特定し、筑波大学に寄付

資金の範囲 : 現預金・未払金(未払法人税・未払消費税を含む)・前受金

平成 29 年 3 月

交通安全会における今後の事業計画及び検討事項

● 37・南地区駐車場及び医学地区駐車場に関する要望書について

体育学専攻長から、37・南地区駐車場（野球場前駐車場）の路面補修および排水処理改善の要望書が提出されたことを受け、対応を検討したが、業者からの見積額が高額であったため、大学での整備事業として安全会から要望することとした。

また、医学系長から、医学地区駐車場の路面補修および排水処理改善等の要望書が提出され、一部の修繕を実施した。

●-1 T・春日キャンパス駐車場ゲート化に関する経過報告等

平成 29 年 5 月ゲート設置に向け準備を行ってきたが、消費税引き上げの先送り、交通安全会の財務事情（赤字決算）等により、図書館情報エリア支援室に設置の延期についての申し入れを行った。

同支援室からは、当初の予定通りに設置に向けて検討してほしい旨の要望があった。

その後、当該駐車場の利用者数が増加したことなどから、あらためてゲート設置の試算を行った。（別添資料参照）

●-2 T・春日キャンパス駐車場の名称について

駐車場名として使用している T・春日キャンパス駐車場の「キャンパス」は、旧名称であり、現在は春日エリアと称していること、また、東側と南側に分かれていることから、駐車場名を次のように変更することを提案したい。

（現在） 『T・春日キャンパス』（Tは「図書館情報」の頭文字から引用）

（改正案） 『68・春日東』 『69・春日南』

● 66・春日プラザ駐車場の附属病院による管理について（安全会管理外）

附属病院から、春日プラザは平成 28 年 4 月より附属病院の管理施設となり、同駐車場はデイケア外来患者専用駐車場として運用したい旨の連絡があった。

そのため、同駐車場を使用していた臨床検査センター職員（委託業者）31 名及び病院検査部職員 7 名の了解を得て、T・春日キャンパス駐車場をはじめとする他の駐車場に移動願ひ、同駐車場は交通安全会の管理外とした。（平成 28 年 8 月から）

● **会費の見直し（値上げ）について**

消費税率引き上げ（8%→10%）の延期（平成31年10月予定）に伴い、会費の見直し（値上げ）は先送りとする方向で検討したい。

● **工事が長期間となる場合（1ヶ月以上）の業者の駐車場申請について**

現在は、工事期間中に応じ、一時的に利用できるパスカード（600円/枚）を交付し、工事終了または不要となった時点で返却してもらっている（パスカード代以外の料金は徴収していない）。

工事業者は、その業務上出勤時間が早く、会員である教職員や学生が通勤通学に利用する時間帯には多くのスペースは工事関係車両に占有され、さらにパスカード代以外の料金は徴収していないことから年度末等は工事関係車両が増加し、会員からクレームが発生している。

工事期間中だけの利用とはいえ、その期間が1ヶ月を超える場合は教職員や学生同様の申請手続き（会費徴収）を課すことについて検討したい。

※ 長期間の工事が行われた地区

- 体芸地区 スポーツリエゾン棟建設（H28年9月～H29年3月予定）
- 第一エリア 計算センター増築（H28・5月～H29・2月末）
- 大学会館 講堂耐震工事（H28・10月～H29・6月予定）
- 一の矢宿舎 31～38号棟外壁及び内装工事（H28・9月～H29・3月予定）

● **公用パスカード発行の明確化について**

教職員・学生個人が利用する駐車場は、所属する事務組織を通して出された申請書に基づき、勤務場所等に近い駐車場1箇所を割り当てているが、業務上やむを得ない場合には、全駐車場を利用できる「公用パスカード」（無料）を発行している。

この「公用パスカード」は、交通安全会による運営開始後、業務上複数の駐車場を利用する会員からの要望を受けてプログラム改良を行い、必要理由を記載した依頼文書（任意様式）により妥当性を判断して発行することとされたものである。

導入当初は、個人の申請同様、事務組織を通してのみの依頼であったが、近年は、個人からの申請も増えてきており、カード管理者の署名捺印と正当と思われる理由が記載されていれば拒むことは難しく、求めに応じて発行しているのが現状である。

このたび、医学選出の理事から、医学駐車場委員会において利用者調査を行った際、交通安全会の年会費を支払わず、公用パスカードを申請してゲート内駐車場を利用している者がいることが判明した旨の報告を受けた。

そこで、利用者の不公平感の解消及び交通安全会の財政健全化のため、公用パスカードの発行に際しては、部・課・支援室等の事務組織が適正と判断したもののみ受け付ける運用としたい。

平成 29 年 3 月

T・春日キャンパス駐車場のゲート化について

春日エリアの「T・春日キャンパス駐車場」のゲート化は、第 18 回理事会(平 27. 3. 20 開催)において審議が行われ、平成 27 年 7 月からの新棟「高細精医療イノベーション棟」運用開始に伴う施設利用者の増、一般学外者等の慢性的な違反駐車対策として、設置に向けて検討することが承認されたものである。

そこで、平成 29 年 5 月設置を目途に準備を始めたところであるが、消費税引き上げの先送り、交通安全会の財務事情(赤字決算)、駐車場利用率の鈍化などから、設置時期の見直しが迫られることとなった。

また、平成 28 年 7 月 14 日付け財務部長通知「収入・支出改革等に向けた今後の対応について(依頼)」において、“春日エリア駐車場の空き駐車スペースを、月極駐車場として学外者へ貸付を行う”提言が行われたことから、運営そのものについても検討が必要となった。(現時点で実現はしていない。)

その後、平成 28 年 8 月には、「66・春日プラザ駐車場」が認知デイケアの患者専用駐車場となり、委託業者が当該駐車場へ移動したこと等により利用率が上昇したことから、ゲート設置及び開始年度等について、あらためて検討することとしたい。

<T・春日キャンパス駐車場利用台数>

H28・5/31 現在 : 利用率 58.96%				H29・1/31 現在 : 利用率 87.25% (台)			
駐車場	東側	南側	全体	駐車場	東側	南側	全体
	102	149	251		102	149	251
教職員		95	95	教職員		108	108
学生(含宿舎)	36		36	学生(含宿舎)	59		59
業者	17		17	業者	52		52
合計	53	95	148	合計	111	108	219

1. ゲート化に向けた試算

(1) 年間維持経費について

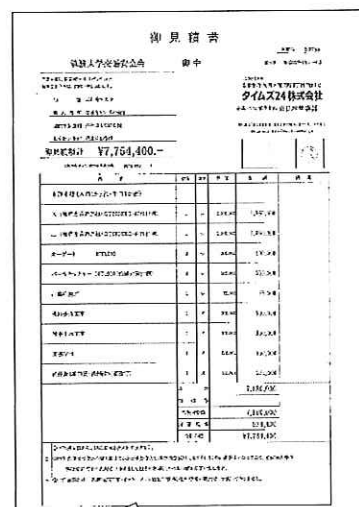
本学のゲートは、職員証、学生証及びパスカードに対応できる特別注文品となっており、その機器の製造や管理については、現在、タイムズ 24 株式会社に業務委託している。

そこで、同社に見積書の作成を依頼した。年間維持経費は、①機器の耐用年数を勘案した 6 年のリース費用、②機器の定期保守費用、の 2 つを合わせた額となる。

①リース費用

1 年間に支払うリース費用は、機器の費用及び設置工事費の合計とその合計額を分割払いする手数料を合算した額となる。

なお、「T・春日キャンパス駐車場」は、東側(学生・業者等)と南側(教職員・公用等)に分かれており、ゲート設置を 1 か所だけで運用することが出来ないため、単体で入口専用 2 式、出口専用 2 式をそれぞれ設置する必要がある。



品名	数量	単価	金額
ゲートシステム(入口専用)	2	1,100,000	2,200,000
ゲートシステム(出口専用)	2	1,100,000	2,200,000
設置工事費	1	2,354,400	2,354,400
リース手数料	1	100,000	100,000
合計			7,754,400

詳細は次頁へ

機器費用			
品名	数量	単価	金額
入口用券通過機	2台	1,750,000	3,500,000
出口用券通過機	2台	1,750,000	3,500,000
カーゲート	4台	200,000	800,000
パーキッチャー	4台	165,000	660,000
出庫注意灯	2台	75,000	150,000
保護屋根	2式	750,000	1,500,000
小計			10,110,000
消費税(8%)			808,800
計			10,918,800

工事費用			
品名	数量	単価	金額
機器設置工事	2式	500,000	1,000,000
付帯土木工事	2式	850,000	1,700,000
諸経費	2式	375,000	750,000
小計			3,450,000
消費税(8%)			276,000
計			3,726,000

合計：10,918,800+3,726,000 = 14,644,800
 毎月の支払額：14,644,800×1.7% = 248,961

見積書によると、機器費用に10,918,800円(第18回理事会承認時の参考金額1,814,400円は、この金額を6年で除した額)、工事費用に3,726,000円、合計で14,644,800円かかることが分かった。さらに、分割払手数料を支払う必要があることから、元金と手数料を合わせて毎月支払う額は、1.7%の計算率をかけた248,961円となる。なお、この費用以外にも、ゲート場所までの電気敷設工事約100万円が必要となる。

$$248,961\text{円}/\text{月} \times 12\text{ヶ月} = 2,987,532\text{円}$$

②定期保守費用

$$39,960\text{円}/\text{月} \times 12\text{ヶ月} = 479,520\text{円}$$

以上のことから、リース費用と定期保守費用を合わせた年間維持経費は、次のとおりとなる。

$$2,987,532\text{円}(\text{①}) + 479,520\text{円}(\text{②}) = \underline{3,467,052\text{円}}$$

(2)当該駐車場利用者による年間収入について

交通安全会会則により、ゲート付き駐車場の利用者の会費は、年額10,800円と定められていることから、現在の月額400円から900円に値上がりとなる。

平成29年1月31日現在の利用者数から算出すると、当該駐車場における収入は次のとおりとなる。

$$10,800\text{円}/\text{年} \times 219\text{人} = \underline{2,365,200\text{円}}$$

2.ゲート化に向けた検討事項

「1.ゲート化に向けた試算」で示したとおり、現状では、年間維持経費を当該駐車場利用者による年間収入だけでまかなうことは難しい。(2,365,200-3,467,052=△1,101,852円)。

そのため、設置に向けては何らかの方策を考える必要がある。

○方策(案)

(1) 学内の駐車場を臨時に使用する場合、現在、学内者のみ1日100円の利用料金を徴収している(一般外来者は、受付簿に訪問先を記帳するのみ)。そこで、当該駐車場においては、学内外を問わず、臨時利用料金を徴収する。

$$100\text{円}/\text{日} \times 15\text{名}/\text{日}(\text{見込}) \times 238\text{日}/\text{日}/\text{年} = 357,000\text{円}/\text{年}$$

$$200\text{円}/\text{日} \times 15\text{名}/\text{日}(\text{見込}) \times 238\text{日}/\text{日}/\text{年} = 714,000\text{円}/\text{年}$$

(2) 南側駐車場のみ、ゲート化する。

$$\text{年間維持経費}:(124,480\text{円}+19,980\text{円}) \times 12\text{ヶ月} = 1,733,520\text{円}$$

$$\text{年間収入}:10,800\text{円} \times 149\text{人} = 1,609,200\text{円}$$

$$1,609,200 - 1,733,520 = \Delta 124,320\text{円}$$

(3) その他

- ・交通安全会会費(平29.3.31現在の会員数:6,480人)の値上げ
- ・利用率の低い駐車場(一の矢西、仮設南(総合研究棟D前))からのゲート移設 等

参考資料1

ゲート付駐車場年度別利用状況集計データ

	一の矢西 (160)	一の矢東 (215)	本部北 (684)	本部南 (730)	第三エリア (986)	体芸東 (125)	体芸西 (279)	仮設南 (120)	医学 (630)	松見口 (396)
H22年度	許可台数 [利用率]	91 56.8%	72 33.4%	594 86.8%	715 97.9%	1036 105.1%	133 47.6%	134 111.6%	909 144.2%	530 133.8%
H23年度	許可台数 [利用率]	71 44.3%	63 29.3%	594 86.8%	692 94.7%	965 97.8%	126 45.1%	110 91.6%	886 140.6%	548 138.3%
H24年度	許可台数 [利用率]	62 38.7%	67 29.3%	636 92.9%	726 99.4%	915 92.7%	139 49.8%	85 70.8%	964 153.0%	590 148.9%
H25年度	許可台数 [利用率]	72 45.0%	67 29.3%	606 88.5%	772 105.7%	871 88.3%	134 48.0%	69 57.5%	932 147.9%	602 152.0%

	一の矢西 (160)	一の矢東 (215)	本部北 (684)	本部南 (730)	第三エリア (986)	体芸東 ※(147)	体芸西 ※(258)	仮設南 (120)	医学 ※(650)	松見口 (396)
H26年度	許可台数 [利用率]	52 32.5%	73 33.9%	621 90.7%	782 107.1%	834 84.5%	129 50.0%	77 64.1%	923 142.0%	604 152.5%

※体芸東 125台→147台(増) ※体芸西 279台→258台(減) ※医学 630台→650台(増)

	一の矢西 (160)	一の矢東 ※(116)	本部北 ※(666)	本部南 (730)	第三エリア (986)	体芸東 (147)	体芸西 (258)	仮設南 (120)	医学 (650)	松見口 (396)
H27年度	許可台数 [利用率]	48 30.0%	77 66.3%	657 98.6%	764 104.6%	805 81.6%	129 50.0%	71 59.1%	918 141.2%	547 138.1%

※本部北 684台→666台(減)

	一の矢東 ※(116)	本部北 ※(666)	本部南 (730)	第三エリア (986)	体芸東 (147)	体芸西 (258)	仮設南 (120)	医学 (650)	松見口 (396)
H28年度	許可台数 [利用率]	44 27.5%	685 102.9%	766 104.9%	818 83.0%	151 58.5%	75 62.5%	897 138.0%	556 140.4%

H28年度 1月31日 現在

筑波大学交通安全会役員名簿 平成28年度

		選出元	役職名等	氏名	任期	選出区分
1	会長	副学長	副学長(総務・人事)	稲垣 敏之	28.4.1～29.3.31	第8条
2		人文社会系	人文社会系・教授	矢澤 真人	28.4.1～29.3.31	第9条第2項 第1号
3		数理物質系	数理物質系	久保 敦	28.4.1～29.3.31	
4		生命環境系	生命環境系	沼田 治	28.4.1～29.3.31	
5		システム情報系	システム情報系	谷口 綾子	28.4.1～29.3.31	
6		人間系	人間系	一谷 幸男	28.4.1～29.3.31	
7		体育系	体育系	鍋山 隆弘	28.4.1～29.3.31	
8		芸術系	芸術系 准教授	李 昇姫	28.4.1～29.3.31	
9		医学医療系	医学医療系	三輪 佳宏	28.4.1～29.3.31	
10		図書館情報メディア系	図書館情報メディア系	白井 哲哉	28.4.1～29.3.31	
11		理事	総務部	リスク・安全管理課長	阿内 敦子	
12	財務部	財務制度企画課	石黒 隆之	28.4.1～29.3.31		
13	学生部	学生生活課	石濱 均	28.4.1～29.3.31		
14	施設部	施設マネジメント課長	古谷 一之	28.4.1～29.3.31		
15		全学学類・専門学群代表者会議	情報学群知識情報図書館学類	川畑 孝平	28.4.1～29.3.31	第9条第2項 第3号
16		全学学類・専門学群代表者会議生活環境委員会	人文・文化学群比較文化学類	野崎 凌太	28.4.1～29.3.31	
17		大学院課程	システム情報工学研究科社会工学専攻	森 英高	28.4.1～29.3.31	
18		大学院課程	数理物質科学研究科数学専攻	中山 優吾	28.4.1～29.3.31	
19		学生生活支援室	人文社会系・准教授	星野 豊	28.4.1～29.3.31	第9条第2項 第4号
20		会長(副学長)が必要と認めた者	システム情報系社会工学域教授	石田 東生	28.4.1～29.3.31	第9条第2項 第5号
21	監事	学生生活支援室	図書館情報メディア系・講師	三波 千穂美	28.4.1～29.3.31	第10条 第1号
22		総務部	リスク・安全管理課 係長	島田 貴之	28.4.1～29.3.31	第10条 第2号
23		全学学類・専門学群代表者会議	理工学群・物理学類	鈴見 祐悟	28.4.1～29.3.31	第10条 第3号